

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад комбинированного вида  
№18 п.Разумное Белгородского района  
Белгородской области»  
Протокол №1 от «30» августа 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МДОУ  
«Детский сад комбинированного вида №18  
п.Разумное Белгородского района Белгородской  
области»  
Т.Г. Прикота  
Приказ №99-од от «30» августа 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №18 п.Разумное  
Белгородского района Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №18 п.Разумное Белгородского района Белгородской области» (далее – МДОУ) в соответствии с нормативными и правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года №124-ФЗ;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 20.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10. 2013 г. № 1155 «Об утверждении федеральный государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжение Министерства просвещения России от 06.08.2020 года №Р-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Устав ДОО и иные локальные акты в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Положение регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность, в части оказания

логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими образовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.3. Основные задачи по оказанию логопедической помощи обучающимся:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции нарушений;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, педагогам, родителям (законным представителям);
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи**

2.1. Логопедическая помощь оказывается дошкольным образовательным учреждением любого типа независимо от его организационно-правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи дошкольным образовательным учреждением ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом дошкольной образовательной организации, регулирующей вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

– количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6 – 12 указанных обучающихся;

– количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

– количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-

логопедом МДОУ, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения 2 и 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.6. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование обучающихся имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 4 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.5 Положения.

2.7. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

– Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

– Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

– Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего ДОО.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МДОУ.

2.10. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение 5 к Положению).

2.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников ДОО, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

2.14. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников МДОУ; информационных стендов.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов МДОУ.

3.2. На логопедические занятия могут зачисляться обучающиеся групп любой направленности, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МДОУ, получающие образование на дому или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения. Для детей, получающих образование вне МДОУ (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих МДОУ, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов».

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого

нарушения, и требованиями адаптированной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

– для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

– для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МДОУ.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 мин
- для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 мин.

3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

– для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПк с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

– для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

– для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МДОУ.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Документация ДОО при оказании логопедической помощи обучающимся**

**1. Учетная документация:**

- адаптированная образовательная программа дошкольного образования, индивидуальные образовательные маршруты для детей с ОВЗ;
- график работы, циклограмма распределения деятельности учителя-логопеда;
- годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов);
- консультативные материалы, журнал учета консультаций с педагогами и родителями.

**2. Отчетная документация:**

- педагогическая характеристика ребенка (семьи воспитанника) (по мере необходимости и по запросам);
- пакет документов для ТПМПК на каждого воспитанника (при необходимости);
- индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь;
- статистические данные различной направленности;
- журнал учета посещаемости детьми логопедических занятий;
- расписание занятий учителей-логопедов.

**Договор**

между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №18 п.Разумное Белгородского района Белгородской области», в лице *заведующего Прикота Т.Г.* и родителями (законными представителями) воспитанника образовательного учреждения

---

*Ф.И.О. ребенка, дата рождения*

о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Заведующий МДОУ  
«Детский сад  
комбинированного вида №18  
п.Разумное Белгородского  
района Белгородской  
области»  
*Прикота Татьяна  
Григорьевна*

Родители (законные представители) ребенка

Отец: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*указать Ф.И.О. полностью*

\_\_\_\_\_

*серия, номер паспорта*

Мать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*указать Ф.И.О. полностью*

\_\_\_\_\_

*серия, номер паспорта*

информирует родителей (законных представителей) воспитанника МДОУ об условиях его психолого-педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк.

выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на психолого-педагогическое обследование и сопровождение воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ППк.

\_\_\_\_\_ *Т.Г. Прикот*

Отец \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка*

Мать \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка*



Заведующему МДОУ  
«Детский сад комбинированного вида №18  
п.Разумное Белгородского района Белгородской  
области»

от \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о согласии на обучение ребенка**  
**с ограниченными возможностями здоровья**  
**по адаптированной образовательной программе**  
**дошкольного образования МДОУ**

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья*

являющийся (-аяся) \_\_\_\_\_  
*(матерью/отцом/законным представителем)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)*  
руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

\_\_\_\_\_  
*(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)*  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
заявляет о согласии на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования в МДОУ «Детский сад комбинированного вида №18 п.Разумное Белгородского района Белгородской области» для детей с тяжелыми нарушениями развития.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (Фамилия, инициалы)*

**Приложение № 4**  
**к Положению об оказании логопедической помощи**

## Педагогическая характеристика на обучающегося (ФИО, дата рождения, группа)

### *Общие сведения:*

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
  1. в группе;
  2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
  3. на дому;
  4. в медицинской организации;
  5. в форме семейного образования;
  6. сетевая форма реализации образовательных программ;
  7. с применением дистанционных технологий.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в другую группу, смена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, наличие частых, хронических заболеваний или частых пропусков и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

### *Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:*

1. Динамика освоения программного материала:
  - программно-методическое обеспечение, по которому обучается ребенок (авторы или название);
  - достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в образовательной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями

(законными представителями) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, дефектологом, психологом).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с учителем-логопедом, дефектологом, психологом, воспитателем - указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

*Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Учитель-логопед, принявший обращение: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать ФИО, должность в ДОУ)  
Результат обращения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение № 5  
к Положению об оказании логопедической помощи**

**Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий**

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с обучающимися, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусмотреть рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

2. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

3. Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

4. При оснащении игровой зоны рекомендуется предусмотреть полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.